

# FORMATION ISO 9001 - CONDUIRE UNE DEMARCHE QUALITE

ENSEIGNEMENT	NIVEAU	OBJECTIFS PRINCIPAUX	TARIF NET (*)
 <b>PRÉSENTIEL + VISIOCONFERENCE</b>	 <b>MOYEN</b>	 Maîtriser les exigences du référentiel ISO 9001   Connaître les base de la certification ISO 9001   Préparer son entreprise à une certification ISO 9001	<b>Tarif Intra</b> 5 personnes max <b>Prix par entreprise</b> <b>Adhérent : 1 200€/ jour</b> <b>TOTAL : 8 400€</b>  <b>Non - Adhérent : 1 700€/ jour</b> <b>TOTAL : 11 900 €</b>
PREREQUIS	CODE FORMATION		<b>Tarif Inter</b> 5 personnes max <b>Prix par personne</b> <b>Adhérent : 500€/ jour</b> <b>TOTAL : 3 500€</b>  <b>Non - Adhérent : 700€/ jour</b> <b>TOTAL : 4 900 €</b>
La formation est destinée à tout les salariés d'une entreprise ou une organisation qui ont des connaissances de bases de la Norme ISO 9001.	<b>DUREE</b> <b>7 jours</b> (Réparties en 7 sessions à distance/Présentiel).		

(\*) Les tarifs s'entendent hors frais de déplacement du formateur



## LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation **opérationnelle** et **participative** a pour objectif de permettre aux stagiaires **d'approfondir** leur connaissance et de **créer un lien** entre **l'activité de l'entreprise et la norme ISO 9001**, afin de mettre en place un Système de Management de la Qualité (SMQ) en toute autonomie.



## À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

**Responsable ou Référent à la Qualité**  
**Toute personne concernée par la démarche Qualité dans l'entreprise**



## FORMATION ISO 9001 - CONDUIRE UNE DEMARCHE QUALITE

### Moyens Pédagogiques

Chaque session correspond à un des chapitres 4 à 10 de la norme ISO 9001:2015.

Chaque jour alterne entre apports théoriques, études de cas, mises en situation, et ateliers pratiques.

Les échanges entre participants et l'expérience du formateur facilitent l'intégration du contenu.

Chaque session débute par la revue des points de la session précédente.



#### Session 1 – CH. 4 : Contexte de l'organisme

- Cartographie des processus
- Analyse SWOT et PESTEL
- Méthodes d'identification des besoins et attentes / Rédaction du périmètre du SMQ

#### Session 2 – CH. 5 : Leadership

- Engagement de la direction
- Animation de la politique qualité
- Rôles et responsabilités
- Culture qualité en entreprise

#### Session 3 – CH. 6 : Planification

- Méthodes de gestion des risques (AMDEC,...)
- Déclinaison des objectifs qualité
- Plan d'actions stratégique
- Conduite du changement

#### Session 4 – CH7 : Support

- Plan de formation
- Gestion de la communication
- Gestion documentaire

#### Session 5 – CH. 8 : Réalisation des activités opérationnelles

- Approche processus dans les activités opérationnelles
- Gestion des exigences clients
- Maîtrise des fournisseurs et de la sous-traitance
- Contrôle des produits et services non conformes

#### Session 6 – CH. 9 : Évaluation des performances

- Indicateurs de performance
- Plan d'audit et techniques d'audit interne
- Tableaux de bord qualité
- Revue de direction et pilotage stratégique

#### Session 7 – CH. 10 : Amélioration

- Méthodes de résolution de problèmes (8D, PDCA...)
- Système de remontée et de traitement des non-conformités
- Culture de l'amélioration continue
- Innovation et qualité



### ÉVALUATION

Exercices appliqués entre chaque session pour apprécier l'acquisition des compétences.

Attestation de fin de formation : Pour l'obtenir, le stagiaire doit avoir obtenu la note minimale au QCM de connaissances réalisé en fin de formation afin de valider l'acquisition des objectifs de la formation.

### Les techniques d'animation

- Référentiel ISO 9001 v2015
- Documentation complète
- Tableaux de bord
- Plan d'amélioration continue
- Grille d'audit Interne ISO 9001

### Modalités

En visioconférence sur ordinateur, accès wifi pour les participants, ordinateur avec suite bureautique.  
en présentiel dans l'établissement de l'entreprise

### Les points forts de la formation

Formatrice ayant une expérience significative en gestion d'entreprise et dans la maîtrise des outils QSE et RSE.

Assistance par messagerie et téléphone.